

Rapport d'activité



Des services qui agissent



2019



Sommaire

Pour la troisième année consécutive, la Ville de Saint Jean de Védas dévoile les coulisses de l'action municipale.

Peu de personnes connaissent la totalité de l'action de service public au quotidien. C'est tout le but d'un rapport d'activités : présenter la diversité des missions dans son ensemble, chiffres à l'appui.

L'intégralité des services de la Mairie est ainsi passée à la loupe pour éclairer chaque citoyen sur le travail accompli par sa Ville.

C'est aussi une manière de rendre hommage à tous les agents qui travaillent souvent dans l'ombre.

Elaboré en mars et avril 2020, en plein confinement lié à la crise sanitaire, ce rapport d'activités 2019 démontre avec une acuité prononcée toute la force et le dévouement des agents publics.

Merci à eux !



Isabelle GUIRAUD
Maire



Benoit QUÈBRE
Directeur général des services

Directeur général des services..... P4

Communication P6
Sports et associations P8
Protocoles et festivités P10

Administration générale P12
Finances - Marchés publics P14
Accueil - État civil - Élections P16
Informatique P18
Ressources humaines P20

Culture..... P22
Chai du Terral..... P24
Domaine du Terral..... P26
Festin de Pierres P28
École municipale d'arts-plastiques..... P30
École municipale de musique..... P32

Éducation cohésion sociale P34
Affaires scolaires P36
Périscolaire ALP P38
Maison de la petite enfance P40
Centre jeunesse/PIJ..... P42
RAM/laep P42
Centre de loisirs/ALSH..... P46

Urbanisme et Services techniques..... P48
Urbanisme..... P50
Gestion de l'espace public..... P52
Aires de jeux - Cimetières..... P54
Bâtiments - Espaces verts..... P56
Propreté..... P58
Logistique - Installations Festives..... P60
Prévention et secourisme..... P62

Police municipale P64
CCAS..... P66

Pôle Direction générale des services



OBJECTIFS

- Piloter la collectivité
- Assurer le bon fonctionnement institutionnel
- Coordonner la vie locale

MISSIONS

- Diriger les 26 services soit 238 agents
- Piloter certains projets
- Veiller au service public rendu

Une année de concrétisations importantes

" 2019 aura été marquée par l'aboutissement de projets majeurs pour la commune : groupe scolaire, Granges, Clémenceau, Roudères... Aujourd'hui ces aménagements de natures diverses apportent pleine satisfaction à leurs usagers. Également, le projet de future halle gymnique / grande salle polyvalente a été retenu et les équipements de santé (clinique, pôle médical) sont en fin de chantier."

BENOIT QUÈBRE
DIRECTEUR GÉNÉRAL
DES SERVICES



Rieucoulon : enfin !

Cela faisait longtemps que la commune demandait des aménagements pour faciliter la sortie de la zone d'activité du Rieucoulon. L'arrivée du magasin Action a encore plus saturé le secteur. La commune, à tous ses échelons, et les commerçants ont immédiatement fait pression de manière concertée sur la métropole de Montpellier et ont obtenu gain de cause.

Des agents associés à leur avenir

Dans le cadre de la démarche « progressons ensemble », un processus visant à l'amélioration des services a été engagé, associant tous les agents municipaux qui le souhaitent. Dans le même esprit, la mise en place d'un intranet en 2020 a été initiée.

Effectif
2
AGENTS



4

GROUPES SCOLAIRES
DEPUIS SEPTEMBRE 2019



940 m²
SUPERFICIE DES
NOUVELLES GRANGES



2 Km

LONGUEUR D'ESPACES
PARTAGÉS CRÉÉS AVENUE
CLÉMENCEAU, RUE DES
JASSES ET RUE DES
ROUDÈRES

service **Communication**



OBJECTIFS

- Informer les Védasiens
- Promouvoir les actions de la Ville
- Conseiller les services et les élus

MISSIONS

- Fonction stratégique : stratégie de communication, planification, élaboration et mise en cohérence des différents plans de communication...
- Communication éditoriale : védazine, plaquette saison Chai du Terral, plaquette Festin de pierres, guides (enfance, seniors, associations), programme structure jeunesse, brochures diverses de présentation des services
- Communication multimédia : sites internet (Ville, Chai, festin), réseaux sociaux, prises de vues et retouches photographiques, traitement vidéo de l'information, panneaux lumineux
- Communication interne : réalisation du magazine interne
- Création graphique : affiches, flyers, brochures, insertions publicitaires, banderoles, cartons d'invitations, panneaux signalétiques... réalisation en interne ou direction artistique sur les projets externalisés.
- Événementiel : accueil des nouveaux Védasiens
- Relation presse : communiqués et dossiers de presse, répondre et organiser les demandes des médias

De la créativité et de l'harmonie

« Récemment intégrée au service communication, une de mes missions consiste à apporter un regard neuf en créant des supports visuels impactants et cohérents pour la communication de la ville. Chaque événement à annoncer est réfléchi afin de choisir l'outil et le support le plus adapté pour le rendre attrayant. Du montage photo, à la retouche d'images, en passant par la création d'illustrations vectorielles, ou réalisées à la main, un large choix de techniques existe pour valoriser les événements de la ville de Saint Jean de Védas.

La création réalisée est ensuite déclinée sur des formats papiers variés (on parle alors de "print"), valorisée sur le site de la ville ("web") ou relayée sur Facebook ("réseaux sociaux").

CLAIRE DELCHER,
GRAPHISTE/CHARGÉE DE
COMMUNICATION

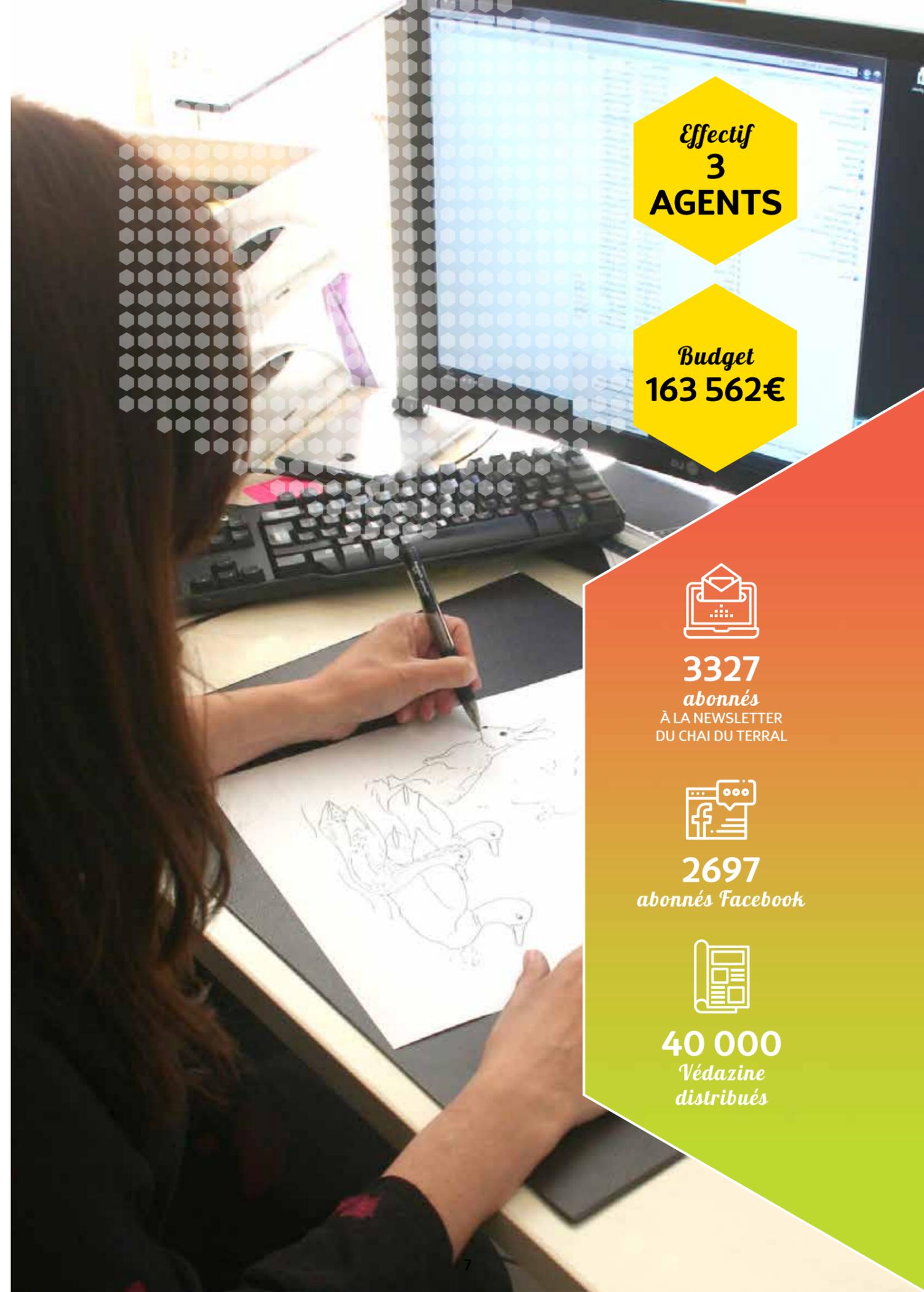


Le nouveau trombinoscope alvéolé

Le trombinoscope datant de 2017 devait être repensé, de nouveaux agents ayant rejoint les services de la collectivité. Afin de visualiser les différents pôles et services, un code couleur percutant et plus nuancé a été mis en place. Celui-ci est également repris dans l'organigramme. Le lien intra-services a été retranscrit graphiquement par une forme de nid d'abeille, avec des alvéoles hexagonales connectées les unes aux autres. La disponibilité des services a largement contribué à actualiser le document, notamment pour les photos. Ce nouvel outil a été distribué lors des vœux aux agents.

La communication en période pré-électorale

Au 1^{er} septembre 2019, une période particulière a commencé. Le code électoral encadre en effet de manière très stricte la communication avant des échéances électorales, en l'occurrence les municipales prévues en mars 2020. Les contraintes sont fortes pour le service communication : chaque mot doit être pesé, chaque phrase et chaque image doivent être analysées sous ce prisme particulier. Toute modification ou évolution de contenu ou de forme doit être obligatoirement motivé par un service supplémentaire d'information aux védasiens. Un exercice complexe car le texte de loi est mince, trois lignes à peine. Ce sont les jurisprudences du Conseil d'État qui livrent les détails et il en existe des centaines ! En matière de créativité, ce n'est pas une période très propice. Mais la rigueur de l'exercice est indispensable au bon fonctionnement de la démocratie.



Effectif
3
AGENTS

Budget
163 562€



3327
abonnés
À LA NEWSLETTER
DU CHAI DU TERRAL



2697
abonnés Facebook



40 000
Védazine
distribués

service *Sports et Associations*



OBJECTIFS

- Faciliter la vie associative
- Animer la politique sport-santé
- Mettre à disposition, des lieux de pratique sportive de qualité

MISSIONS

- Participation à des groupes travail sur l'amélioration du service public
- Conduire les événements sportifs et associatifs municipaux
- Piloter et gérer les projets d'équipements sportifs neufs
- Animer des réunions de concertations pour la réhabilitation d'équipements sportifs
- Aider à la définition des orientations stratégiques en matière de politique sportive
- Gérer l'interface (relations) entre la mairie et le milieu associatif
- Gérer les demandes d'attributions des subventions aux associations
- Gérer les demandes de mise à disposition gratuite (salle - gymnase - terrain)
- Gestion administratives et budgétaire du service des sports, relations institutionnelles

Salle polyvalente / halle gymnique

Aboutissement d'une année de travail, le Conseil municipal du 17 décembre 2019 a adopté par délibération la proposition du cabinet BPA architecture. Elle sera implantée à proximité du groupe scolaire Jean d'Ormesson, en lisière de Roque Fraisse, sur le Chemin des Côteaux. D'une superficie de 1400m², la halle gymnique sera située au-dessus de la salle polyvalente. Des tribunes sont prévues pour accueillir des compétitions régionales. La salle polyvalente sera en rez-de-chaussée, dans le prolongement de Parc de la Capoulière. Lors des événements, tout le monde pourra facilement se promener à l'extérieur. Capacité de plus de 1500 personnes en configuration debout. Superficie de 910m². Livraison prévue fin 2022.

Moment de convivialité entre élus et le milieu associatif

Durant l'année plusieurs moments sont organisés, au-delà de l'organisation d'une manifestation, l'intérêt est de privilégier des moments de partage, d'échanges entre les associations entre elles et avec la présence d'élus.

- Concertations avec le milieu associatif concernant des projets d'équipements sportif neufs (salle polyvalente et halle gymnique) et de réhabilitation d'équipement sportif (salle gymnique du gymnase de la Combe). Également sur l'ensemble des installations sportives (les deux gymnases, le complexe Etienne Vidal, la Maison des associations)
 - Partage de la galette pour 40 associations
 - La fête du sport pour 14 associations
 - Le Forum des associations pour 60 associations
- L'objectif est de conserver en permanence un lien entre le milieu associatif et la mairie.

Faites du sport !

// Le samedi 13 avril 2019, plus de 400 personnes ont participé à la fête du sport. Une réussite atteinte grâce à l'implication de 14 associations védasiennes. La Ville attache une importance réelle à faire de cet événement un rendez-vous populaire pour promouvoir la santé à cette occasion et fédérer différentes catégories d'acteurs."

PIERRE LATAPIE,
RESPONSABLE DU SERVICE
SPORTS ET ASSOCIATIONS



Effectif
3
AGENTS

Budget
245 206 €



400
PARTICIPANTS
À LA FÊTE DU SPORT



2
terrains de tennis
EN RÉSINE SYNTHÉTIQUE
REMIS EN ÉTAT



46
ASSOCIATIONS
BÉNÉFICIAIRES D'UNE MISE
À DISPOSITION GRATUITE
(SALLE - GYMNASE -
TERRAIN)

service *Protocole et festivités*

OBJECTIFS

- Créer des moments festifs et conviviaux pour tous les Védasiens
- Gérer, suivre et coordonner tous les événements municipaux et les cérémonies officielles
- Être partenaire de manifestations associatives
- S'adapter aux besoins d'une population qui augmente

Accueil du public

" Tout au long de l'année, notre service accueille de nombreuses personnes qui souhaitent s'informer sur les Festivités de la Ville. Au-delà de cet accueil physique et téléphonique, notre service est rythmé par quatre rendez-vous organisés pour les Aînés. Nombreux sont ceux qui attendent ces rencontres annuelles pour se retrouver. En période d'inscription, ces événements se traduisent par une forte affluence du public au niveau du service dans une période bien définie. Il est important d'apporter un accueil de qualité, avec des réponses pertinentes en restant à l'écoute du public."

SANDRINE PAILLET,
ASSISTANTE DU SERVICE
PROTOCOLE ET FESTIVITÉS



MISSIONS

- Organiser et coordonner des événements festifs (Concert du Nouvel An, Carnaval, Fête de la Saint Jean, Fête du 14 juillet, Fête de la Courge, Marché de Noël) des cérémonies (8 mai, 14 juillet, 11 novembre, vœux au personnel, vœux à la population, réceptions, inaugurations) et des festivités pour les seniors
- Accueillir le public
- Gérer le budget du service

Inauguration des Granges

Après plusieurs mois de travaux, le bâtiment des Granges a été inauguré le samedi 21 septembre pour le plus grand plaisir des Védasiens. Un public très nombreux était présent pour cet événement, rassemblant particuliers et bénévoles associatifs. Au programme de cette journée, visites guidées et cérémonie officielle, suivis dans l'après-midi d'ateliers participatifs et de conférences animées par des associations qui ont, pour la première fois, pratiqué leur activité dans la nouvelle salle. En soirée, de nombreux spectacles (danses, chant, théâtre, concert) ont permis de clôturer cette inauguration dans une ambiance chaleureuse et conviviale.

Le Marché de Noël

En raison de travaux et d'aménagements effectués sur l'avenue Clemenceau, le Marché de Noël s'était installé en 2018 sur le site du Puits de Gaud. C'est après de longs mois d'attente, que le Marché de Noël a pu réintégrer le centre-ville. Cela nous a permis d'accueillir plus de 50 exposants qui nous ont fait découvrir ou redécouvrir leurs produits et pour certains leurs nouvelles créations. De nombreuses animations ont été proposées tout au long de la journée avec des ateliers pour les enfants, la présence du Père Noël, des animaux de la ferme et un magnifique concert avec les élèves de l'école municipale de musique. Ce marché avec ses couleurs et ses senteurs nous a transporté pour quelques instants, petits et grands, dans la magie des fêtes de Noël.



Effectif
2
AGENTS

Budget
204 268€



25^{ème}
Édition de la
Fête de la Courge



1 200
PERSONNES PRÉSENTES
POUR LE CARNAVAL



363
ENTRÉES POUR UN SPECTACLE
HUMORISTIQUE
ORGANISÉ POUR LES AÎNÉS

Pôle Administration générale



OBJECTIFS

- Pilotage stratégique des fonctions Finances, ressources humaines, informatique
- Optimisation des ressources de la collectivité

MISSIONS

- Élaboration des documents budgétaires de la collectivité
- Analyse financière rétrospective et prospective
- Suivi de la masse salariale, tableaux de bord RH
- Aide à la décision sur l'organisation des services municipaux
- Coordination et suivi de l'activité des services administratifs et des projets du pôle
- Assistance et conseil aux élus

Structuration d'un service des Archives communales

" La gestion des archives communales obéit à des règles strictes de gestion : conservation, classement, élimination... Afin de répondre à cette obligation, un agent dédié s'occupe désormais de cette gestion. Cet agent a été formé tout au long de l'année sur les aspects méthodologiques. Un premier travail de recensement au sein des services et des locaux d'archives a été entrepris, appuyé par la direction des archives départementales et le Centre de gestion. Un diagnostic précis des travaux d'élimination, de classement et d'indexation des archives existantes a été établi. Ces traitements seront faits avec une aide externe. Pour les archives à venir, un mémento pratique sur la gestion des archives à l'usage des services est en cours de rédaction."

Élaboration d'un plan de déplacement interne

Dans le cadre du dialogue social interne a émergé la volonté d'élaborer un plan de déplacement interne : il s'agit pour la collectivité d'établir un plan d'action favorisant l'usage des modes de transport alternatifs à la voiture individuelle et traditionnelle (tels que la marche à pied, le vélo, les transports en commun, le covoiturage, les véhicules propres...) pour les déplacements liés au travail. Après une phase diagnostic réalisée grâce à un questionnaire auprès des agents, plusieurs réunions de travail ont eu lieu avec les représentants du personnel, la DRH et la responsable du pôle Administration générale. Ce plan de déplacement doit être validé en 2020 par le Comité technique avant sa mise en œuvre.

Démarche interne : Amélioration des services publics

La collectivité a souhaité engager une réflexion interne associant tous les agents municipaux sur l'amélioration des services publics. Les agents de la Ville ont été invités à répondre à un questionnaire visant à recueillir leurs propositions pour améliorer leur service public. Suite à l'analyse des réponses, 5 groupes de travail thématiques ont été constitués regroupant des agents de tous services. Cette démarche de co-construction, doit permettre, in fine, de définir des propositions concrètes d'amélioration de notre fonctionnement interne et du service public. Une restitution à l'ensemble des agents est prévue.

SABINE QUÈBRE
RESPONSABLE DE PÔLE



Effectif
14
AGENTS



19 930 000€
budget de la ville



367
mètres linéaires
d'archives à traiter

service Finances et Marchés Publics

OBJECTIFS

- Optimiser les ressources financières de la collectivité
- Assurer une exécution budgétaire sincère et rigoureuse
- Accueillir et renseigner les usagers sur la facturation des services municipaux

MISSIONS

- Traiter les factures et les mandater
- Constaté les recettes et les titrer
- Facturer chaque mois les services rendus à la population (régie de recette)
- Contrôler la bonne exécution du budget
- Renseigner les gestionnaires des services communaux sur toutes questions d'ordre budgétaire

Le concours de maîtrise pour le complexe salle polyvalente | halle gymnique

" Afin de sélectionner l'architecte chargé de la maîtrise d'œuvre de ce bâtiment, une procédure de concours a été lancée. Cette procédure obligatoire s'est déroulée sur 9 mois, en plusieurs étapes : préparation du concours (composition du jury, modalités de sélection et d'indemnisation des candidats), sélection de 4 candidats parmi 58. Les candidats sélectionnés sont seuls autorisés à produire une offre anonymisée. Après vote du jury et sélection du lauréat, l'anonymat est levé et l'offre financière de l'architecte présentée. Enfin, la commission d'appel d'offre attribue le marché de maîtrise d'œuvre."

CAPUCINE VALOT
RESPONSABLE
SERVICE FINANCES /
MARCHÉS PUBLICS



Suivi des contrats de la collectivité

Lorsque le coût d'une prestation est inférieur à 25 000€ HT (40 000€ HT dès 2020), nous pouvons contractualiser librement sans passer par une procédure marché public. Cette année, le service finances a mis en place un suivi précis et détaillé de ses contrats.

En effet nous comptons environ 50 contrats représentant plus de 175 000€ par an. Ils portent majoritairement sur la maintenance (photocopieurs, logiciels, VMC ...), les locations mobilières (photocopieurs, batterie véhicules électriques) et l'entretien de terrains et de bâtiments.

TLPE

La taxe sur la publicité extérieure concerne les supports publicitaires fixes et visibles de toute voie ouverte à la circulation. La TLPE, constitue un moyen de réguler l'affichage publicitaire sur une commune en luttant contre la pollution visuelle. Après déclaration et validation des dispositifs taxables par les redevables, le service Finances procède à la facturation. En 2019, la commune compte environ 250 redevables ce qui a représenté près de 280 000€ pour 1120 supports.



Effectif
4
AGENTS

Budget
136 791 €



9
MARCHÉS PUBLICS
LANCÉS EN 2019



58
architectes
AYANT RÉPONDU AU PROJET
MAÎTRISE D'ŒUVRE



1051
FAMILLES QUI PAYENT EN
LIGNE LES SERVICES
ALP, CANTINE, ALSH

service *Accueil - État civil - Élections*



OBJECTIFS

- Accueillir les védasiens
- Les orienter selon leurs demandes
- Effectuer toutes les démarches concernant le guichet métropole et le nouveau dispositif Carte Nationale d'Identité (CNI)/Passeports mis en place depuis fin Mars 2019

MISSIONS

- Accueil physique et téléphonique du public
- Procéder aux actes d'état civil : naissance, mariage, décès, PACS, attestation d'accueil, changement de prénom
- Réception et suivi des demandes du Guichet Unique Métropole : Cartes PASS, RDV encombrants, demandes des administrés sur la voirie, l'éclairage public, les ordures ménagères, les espaces verts, les composteurs,...
- Gestion des opérations électorales : inscriptions, radiations, mise à jour des listes électorales et préparation des scrutins

Mise en place depuis le 25 mars 2019 d'un dispositif de recueil (DR) pour l'instruction des CNI et Passeports

" Sur demande de la collectivité auprès des services préfectoraux, la mairie a été équipée d'un dispositif de recueil afin de délivrer les cartes d'identité et les passeports. La mise en place de ce service a nécessité l'aménagement d'un bureau et le recrutement d'un nouvel agent. Ce service est ouvert depuis le 25 mars 2019 du lundi au vendredi. La moyenne est de 13 rendez-vous par jour. Le nombre de dossiers traités en 2019 est de : 836 passeports - 1213 CNI et 403 double demandes CNI et Passeports, et autant de retraits. Ce service est ouvert à tous les administrés védasiens ou non."



ROSY SINGLA,
RESPONSABLE DU SERVICE
ACCUEIL ÉTAT CIVIL ÉLECTIONS

Mise en place du nouveau Répertoire Électoral Unique (R.E.U.)

Une réforme de la gestion des listes électorales appelée répertoire électoral unique (R.E.U.) confiée à l'I.N.S.E.E. est entrée en vigueur au 1er janvier 2019. Ce nouvel outil a pour objectif de simplifier les procédures pour les électeurs. Il s'agit en effet de créer des listes électorales fiables dans le cadre d'un dispositif national coordonné et sécurisé, et de mettre en place des flux dématérialisés de bout en bout et en continu entre les acteurs institutionnels. Ainsi tout nouvel électeur a la possibilité de s'inscrire en ligne. Ce nouveau répertoire électoral a déjà fait ses preuves lors des dernières élections européennes.

Missions diverses du Guichet Unique Métropole

L'agent du Guichet Unique Métropole assure une permanence à l'accueil de la Mairie et gère de multiples demandes : délivrance de cartes métropole permettant d'accéder à des loisirs et/ou activités (avec une participation de la Métropole sur le tarif), gestion des problèmes de collecte d'ordures ménagères, changement de containers détériorés, prise de rendez-vous pour les enlèvements d'encombrants (mensuels), problèmes d'éclairage public défectueux, entretien des espaces verts, dépôt sauvage d'ordures...



Effectif
4
AGENTS

Budget
187 543 €



540

DEMANDES D'ACTES D'ÉTAT CIVIL



138

Avis de naissances extérieures



155

Autorisations
(TRANSPORTS DE CORPS, INHUMATIONS, FERMETURE CERCUEILS ET CRÉMATIONS)

OBJECTIFS ❖

- Définir les orientations stratégiques en matière informatique et télécommunication
- Définir la politique en matière de sécurité informatique
- Assurer le bon fonctionnement et l'évolution du système informatique et téléphonique de la collectivité

MISSIONS ✓

- Maintenance informatique et téléphonique : recueillir les demandes des utilisateurs, réparer les pannes, installer de nouveaux matériels, logiciels, entretien du matériel.
- Gestion du parc informatique : inventaire du parc informatique, approvisionnement en matériel (informatique, télécommunications et impression), planification du renouvellement dans les limites budgétaires.
- Webmastering et développement web : déploiement et maintenance technique des sites internet municipaux.

Sécurité informatique, RGPD

" Le volume et l'importance des données citoyens que nous traitons sont devenues une cible de choix pour les pirates informatiques. C'est pour cela que nous devons rester vigilant et rigoureux quant à la façon dont nous conservons et sécurisons ces données. La réglementation générale sur la protection des données (RGPD) a créé un cadre légal concernant la gestion de toutes ces données utilisateurs".

GUILHEM ALEGRE
RESPONSABLE INFORMATIQUE



Nouveau Groupe Scolaire

Un nouveau groupe scolaire c'est aussi une nouvelle brique qui s'ajoute à l'architecture informatique de la ville. Imprimantes, internet, téléphone autant de services à fournir à l'équipe enseignante tout en assurant la sécurité et la pérennité du reste du réseau.

Le groupe scolaire Jean d'Ormesson bénéficie d'une connexion fibre du réseau Pégase mis en œuvre par la Métropole de Montpellier. Cette fibre fournit tous les services d'interconnexion dont a besoin l'école.

Réfection du réseau informatique du Chai du Terral

Lorsque le théâtre du Domaine du Terral a été créé dans l'ancien Chai, rien n'avait été prévu au niveau de l'architecture informatique. Cette réfection s'est donc avérée nécessaire pour que le théâtre possède une ossature informatique performante répondant aux besoins de l'équipe administrative, de l'équipe technique et du public.

Effectif
1 AGENT

Budget
54 907€



276
DEMANDES D'INTERVENTIONS



238
Terminaux
(ORDINATEURS, TABLETTES, SMARTPHONES)



25
Serveurs

service Ressources Humaines



OBJECTIFS

- Conseiller les agents et les services en matière de recrutement, formation, optimisation des conditions de travail, de santé, de suivi des absences et congés, retraite.

MISSIONS

- Assurer la gestion et le suivi de la carrière des agents, du recrutement jusqu'au départ de la collectivité
- Calculer et traiter les rémunérations des agents et des élus
- Mettre en œuvre le plan de formation et en assurer le suivi
- Effectuer le suivi financier de la masse salariale
- Gérer et suivre les congés et absences des agents
- Préparer et suivre les instances de dialogue social
- Participer à l'amélioration des conditions de travail et veiller à la santé au travail des agents (en lien avec l'assistant de prévention et la médecine du travail)
- Développer des relations avec les institutions partenaires (CDG34, CNFPT, réseau RH métropole, pôle emploi...)

Le prélèvement à la source

L'entrée en vigueur du prélèvement à la source s'est effectué au 1er janvier 2019. Le prélèvement à la source de l'impôt sur le revenu vise à adapter le recouvrement de l'impôt au titre d'une année à la situation réelle de l'agent (revenus, événements de vie) au titre de cette même année.

Le service RH :

- applique le taux transmis par la DGFIP. Pour toute réclamation sur son taux, l'agent s'adresse directement à la DGFIP,
- retient le prélèvement à la source sur la rémunération nette à verser au titre du mois M, en appliquant le taux à la rémunération nette imposable,
- reverse en M+1 à la DGFIP les prélèvements à la source du mois M.

Nouvelle version Ciril RH

En mars 2007, le service RH a été doté, pour sa gestion, de « CIRIL Ressources Humaines ». Ce logiciel intègre dynamiquement les données statutaires des agents en complément des données réglementaires et propres à chaque structure.

Depuis le 1er juillet 2019, une nouvelle version a été mise en place. Fondé sur le dossier administratif de l'agent, cet outil permet une transversalité entre la carrière, la paie et les absences. La gestion administrative des ressources humaines s'effectue de façon cohérente et centralisée. Un réel gain de temps au quotidien.

La carrière dans la fonction publique

" Je suis chargée de la gestion de carrière des agents stagiaires et titulaires. Tous les mois, je vérifie les agents qui peuvent bénéficier d'un avancement d'échelon, je vérifie les échéances des positions statutaires et relance les agents le cas échéant. J'assure le suivi des dossiers transmis au comité médical et/ou commission de réforme. Je suis disponible pour renseigner sur les possibilités d'évolution de carrière, sur la retraite. "

SANDRINE KRECINA,
GESTIONNAIRE CARRIÈRES



Effectif
4
AGENTS

Budget
124 484€



7 015 000€
MASSE SALARIALE



422
Arrêtés
(CARRIÈRE, RÉGIME
INDEMNITAIRE, ABSENCE)



238
agents
AU 31 DÉCEMBRE 2019



Pôle Culture

OBJECTIFS

- Proposer une offre culturelle et artistique diversifiée de qualité aux védasiens, accessible à tous
- Définir et conduire les enjeux stratégiques du pôle Culture en lien avec les élus et services
- Élaborer et co-construire des projets transversaux avec les services en y associant les associations et acteurs culturels du territoire

L'éducation artistique et culturelle, un axe important

Montpellier Méditerrané Métropole a signé une convention cadre avec différents partenaires sur la généralisation de l'Éducation Artistique et Culturelle (EAC). Un des buts est de favoriser l'égalité d'accès à la culture pour les enfants et jeunes jusqu'à 25 ans en leur permettant de mieux s'approprier l'art via différents moyens. La Ville de Saint Jean de Védas, dynamique par tous ses projets culturels et les actions qu'elle mène en faveur des jeunes, a été choisie pour être une des trois villes test de la Métropole. Une convention jusqu'en 2022 a été passée entre les deux collectivités à ce sujet. Afin de faire un état des lieux des pratiques existantes à Saint Jean, une étude a été menée par la Métropole auprès des différents acteurs œuvrant dans ce domaine. Une réunion aura lieu en 2020 afin d'échanger sur le compte-rendu de cette étude

MISSIONS

- Assurer la coordination et être l'interface entre l'élu de secteur, le Directeur général des services et les services culturels
- Assurer le pilotage stratégique des services du pôle
- Être à l'écoute des associations culturelles védasiennes par rapport à certains projets ou demandes spécifiques
- Élaborer et suivre des partenariats
- Développer les échanges et le partage autour de projets culturels et artistiques

Éco-responsabilité des services culturels

Au sein des services culturels, une équipe dédiée à l'éco-responsabilité a été créée. Celle-ci est composée d'agents de différents services du Pôle afin de représenter chaque structure, de mieux comprendre les attentes de chacun et d'œuvrer à l'amélioration progressive de nos pratiques internes et également auprès du public. Avec toutes les manifestations et publics accueillis, l'éco-responsabilité est un des enjeux importants du Pôle Culture.

La médiathèque Jules Verne, une structure porteuse pour la commune

Depuis septembre, des changements et aménagements ont été apportés à la médiathèque Jules Verne par son équipe et la Métropole au sein des collections, du bâtiment, des animations et du fonctionnement avec des bornes informatiques. Cet acteur de la commune reste un partenaire majeur des services culturels municipaux et du pôle éducation avec qui divers projets se développent et se créent.

avec tous les protagonistes du territoire et de favoriser la rencontre entre eux. Cela pourra permettre d'éventuels partenariats supplémentaires dont pourraient profiter les enfants et jeunes dans le futur. Un projet intéressant, porteur et stimulant pour Saint Jean de Védas !"

NOÉMIE VIGIER,
RESPONSABLE DU PÔLE
CULTURE



Effectif
33
AGENTS



46 900

PERSONNES PRÉSENTES AUX
MANIFESTATIONS ORGANISÉES
PAR LE PÔLE CULTURE



300

Événements
ACCUEILLIS OU ORGANISÉS
PAR LES SERVICES CULTURELS



241

COURS PAR SEMAINE
PROPOSÉS PAR LES
ÉCOLES D'ART

service Chai du Terral



OBJECTIFS

- Proposer une programmation diversifiée « Arts Mixtes et Cultures Croisées »
- Favoriser l'accès à la culture et au spectacle vivant auprès d'un large public avec une attention particulière au jeune public et aux enjeux pédagogiques
- Développer des partenariats culturels et institutionnels
- Animer la vie culturelle municipale en lien avec les associations et partenaires védasiens

MISSIONS

- Mélanger les disciplines artistiques et les influences culturelles au sein des spectacles
- Soutenir la création régionale par la coproduction, le travail en réseau et l'accueil en résidence de création
- Développer un parcours d'actions culturelles et de médiation ambitieux favorisant l'ouverture du théâtre sur le territoire
- Entretenir des liens étroits avec les établissements scolaires en lien avec le pôle Éducation et cohésion sociale
- Proposer une politique tarifaire accessible et particulièrement favorable aux publics de la Ville et de la Métropole
- Exploiter la galerie d'exposition attenante à la salle de spectacle pour un croisement entre la programmation et les arts visuels
- Ouvrir le théâtre à l'extérieur : mise à disposition aux associations culturelles védasiennes à des moments de l'année, accueil de certains événements culturels
- Travailler en transversalité et en complémentarité avec le festival Festin de Pierres et les autres services du Pôle Culture
- Développer des événements favorisant l'innovation et soutenant la prise de risque artistique et la jeune création

Le Chai et ses publics

" Le Chai du Terral, est un lieu de culture pour tous les publics. Les Œuvres programmées et les actions culturelles développées sont riches et variées de façon à s'adresser à chacun. Le Chai, c'est ainsi plus de 2500 spectateurs sur des représentations scolaires, des visites d'expositions avec des groupes comme des résidents d'EHPAD ou des classes, des partenariats avec des structures éducatives et sociales, des rencontres intergénérationnelles autour d'un spectacle, de la pratique sur scène... Parce que la culture est un vecteur de lien social, nous travaillons quotidiennement à favoriser l'accès à la culture pour le plus grand nombre."

Les Echappées

Une semaine, 5 spectacles en itinérance dans des lieux insolites de la commune, tels que le Gymnase Jean-Baptiste Mirallès ou le Centre Technique municipal, qui ont permis au public de rencontrer, dans un cadre «intimiste», des compagnies inspirantes du territoire. Un succès pour cette 1^{ère} édition grâce à la qualité des spectacles proposées et à la richesse des échanges. Ces dates décentralisées ont favorisé une belle collaboration avec des collègues d'autres services, dans une ambiance de partage et d'esprit d'équipe.

La participation aux réseaux

Le Théâtre participe à la dynamique de réseaux sur l'ensemble du territoire et s'implique fortement dans les projets des collectifs régionaux : Occitanie en Scène, Collectif en jeux, Plateforme Jeune Public Occitanie, Réseau Hip Hop Occitanie, réseau Pyramid, l'Atteline, Arema, OcciJazz, Le +Silo+.... Il maintient également ses collaborations avec les festivals Battle Of the Year, KoaJazz, Jazz à Junas, la comédie du Rire ainsi que la SMAC Victoire 2.

ABELLIA MOULLÉ,
CHARGÉE DES RELATIONS
PUBLIQUES



Effectif
5
AGENTS

Budget
428 620€



13

REPRÉSENTATIONS RÉSERVÉES
AUX ÉCOLES POUR DES
SPECTATEURS DE 2 À 18 ANS



26

compagnies accueillies
15 RÉGIONALES, 9 NATIONALES,
2 INTERNATIONALES.



21 400

spectateurs
ACCUEILLIS AU CHAI

service Domaine du Terral Manifestations Culturelles

OBJECTIFS

- Organiser et accueillir des événements culturels accessibles à tous et gratuits dans l'espace public et valoriser le Domaine du Terral

MISSIONS

- Organiser et accueillir les manifestations culturelles (festival radio France, Cinéma en plein air, concerts à la Peyrière, Comédie du Livre, Montpellier danse, Juin au terral, expositions...)
- Coordonner les activités du Domaine du Terral avec les différents utilisateurs (associations, locations de salles, mariages, école de musique, école d'arts plastiques) et suivi du bâtiment

Mariage dans un «écran exceptionnel»

// Depuis ces dernières années on constate une augmentation du nombre de mariages sur la commune de Saint Jean de Védas (52 mariages en 2017, 61 mariages en 2018, 66 mariages en 2019, déjà plus de 40 enregistrés pour 2020 en février). Les nouveaux mariés bénéficient d'un cadre unique pour leur cérémonie qui se déroule dans l'ancienne cuisine du Domaine. On peut y voir encore certains vestiges de l'époque (cheminée, passe plat, etc...). Cette magnifique salle en pierres apparentes, toute voutée, donne un accès direct à la terrasse qui surplombe le parc. Ce lieu majestueux permet à de nombreux invités de faire des photos à travers les bambous, devant les bassins, le jardin des senteurs... Ainsi, le Domaine recèle de nombreux atouts pour que le jour du mariage reste à jamais inoubliable."

BENOIT SABATIER
COORDINATEUR DU
DOMAINE DU TERRAL



Les Acoustiques de la Peyrière

Pour la 2^{ème} année consécutive, les acoustiques de la Peyrière ont connu un grand succès. Près de 1 250 spectateurs, tous concerts confondus, se sont retrouvés autour de soirées festives et musicales. Quatre concerts estivaux (Classique, instrumental, rock, musique du monde) ont fait vibrer les murs de l'ancienne carrière de la Peyrière. Ces acoustiques se déroulent dans un amphithéâtre atypique, au cœur de la carrière. Des rendez-vous musicaux qui donne vie, l'espace d'un instant à ce lieu védasien si particulier, empreint d'une histoire séculaire...

Accueil Journée Parentalité 34

En partenariat avec la Caf et l'association Parentalité 34, le Domaine a accueilli le 15 novembre 2019 la journée départementale « Parentalité 34 » sur la thématique les Familles d'aujourd'hui : Vive les parents imparfaits ! Lors de cette journée près de 400 professionnels du monde de l'enfance se sont retrouvés sur le Domaine du Terral. L'organisation de cette journée départementale a permis une meilleure connaissance des acteurs et des actions existantes, par le partage d'expériences notamment. Le cadre du Domaine du Terral a parfaitement su répondre à ce grand rendez-vous départemental éducatif.



Effectif
5
AGENTS

Budget
192 147€



800
PERSONNES
AU CINÉMA PLEIN AIR



1 250
Salles réservées
(PLUS DE 7 SALLES/JOUR EN MOYENNE OCCUPÉES EN 2019)



1 250
spectateurs
CONCERTS PEYRIÈRE

Festival *Festin de Pierres*



OBJECTIFS

- Organiser dans les rues de la Ville un festival pluridisciplinaire gratuit et accessible à tous

MISSIONS

- Recherche de partenaires et mécènes publics et privés pour le financement du festival
- Programmation, suivi administratif et technique des compagnies artistiques accueillies
- Coordination des différents intervenants du festival
- Organisation et sécurité de l'accueil de public
- Mise en place et suivi des actions culturelles autour du festival

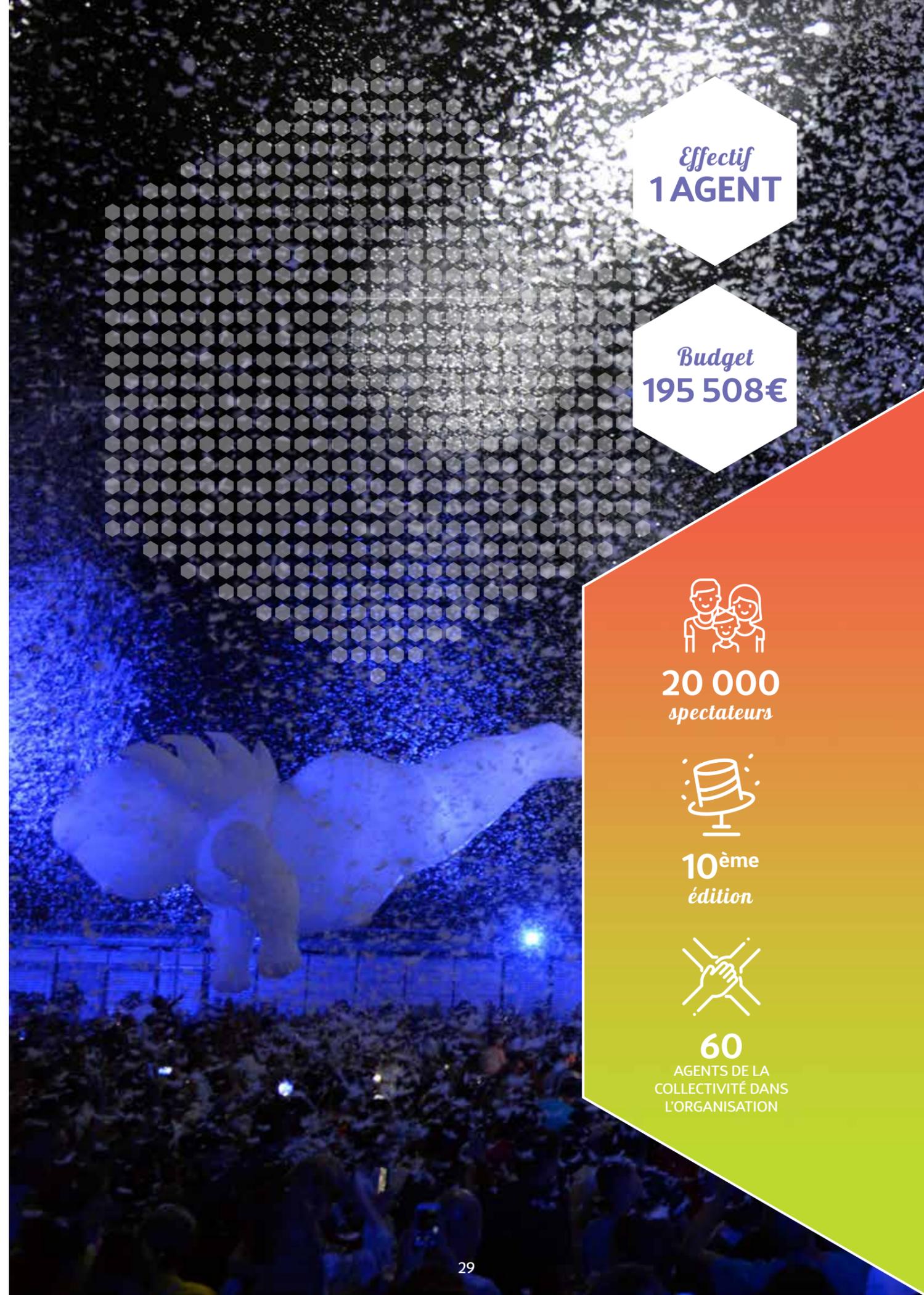
En route vers l'éco-responsabilité

" Un festival est un puissant levier de changement ! Longtemps pointé du doigt pour le gaspillage qu'il peut générer, un événement réunissant un public nombreux est une opportunité pour promouvoir le développement durable. En 2019, Festin de Pierres a mis en place :

- La réduction et le tri des déchets avec l'utilisation de gobelets réutilisables ou de vaisselle en dur (en interne et pour les prestataires)
- L'utilisation de produits locaux et de saison ainsi qu'une attention portée au gaspillage alimentaire
- La ratification avec les restaurateurs d'une convention éco-responsable
- La location de toilettes sèches
- La mise en avant des transports en commun et du vélo

Fier de cet engagement, Festin de Pierres poursuivra ses actions en faveur de l'environnement lors des prochaines éditions."

CLÉMENTINE DURAND
BERNAT,
COORDONNATRICE DU
FESTIVAL FESTIN DE PIERRES



Effectif
1 AGENT

Budget
195 508€



20 000
spectateurs



10^{ème}
édition



60
AGENTS DE LA
COLLECTIVITÉ DANS
L'ORGANISATION

service École municipale d'arts plastiques

OBJECTIFS

- Découvrir et pratiquer les arts plastiques à tout âge

MISSIONS

- Promouvoir et enseigner les arts plastiques
Rendre les pratiques amateurs et l'éducation artistique accessible à tous les publics
- Favoriser les échanges avec d'autres structures culturelles ou éducatives
- Être un lieu ressource de pratiques, de rencontres et de convivialité

Partenariat avec le Chai du Terral

Travailler avec les enfants sur un spectacle de théâtre, de danse ou de musique permet d'établir des liens entre les différentes disciplines artistiques et stimule leurs capacités cognitives. Les enfants deviennent plus créatifs.

Cette année, j'ai choisi de travailler sur deux spectacles pour enfants de la saison officielle du théâtre du Chai du Terral « le petit prince » et « Grou ». De nombreux travaux ont été réalisés par 65 enfants de 5 à 15 ans."

COLETTE SOULIÉ.
DIRECTRICE ET ENSEIGNANTE

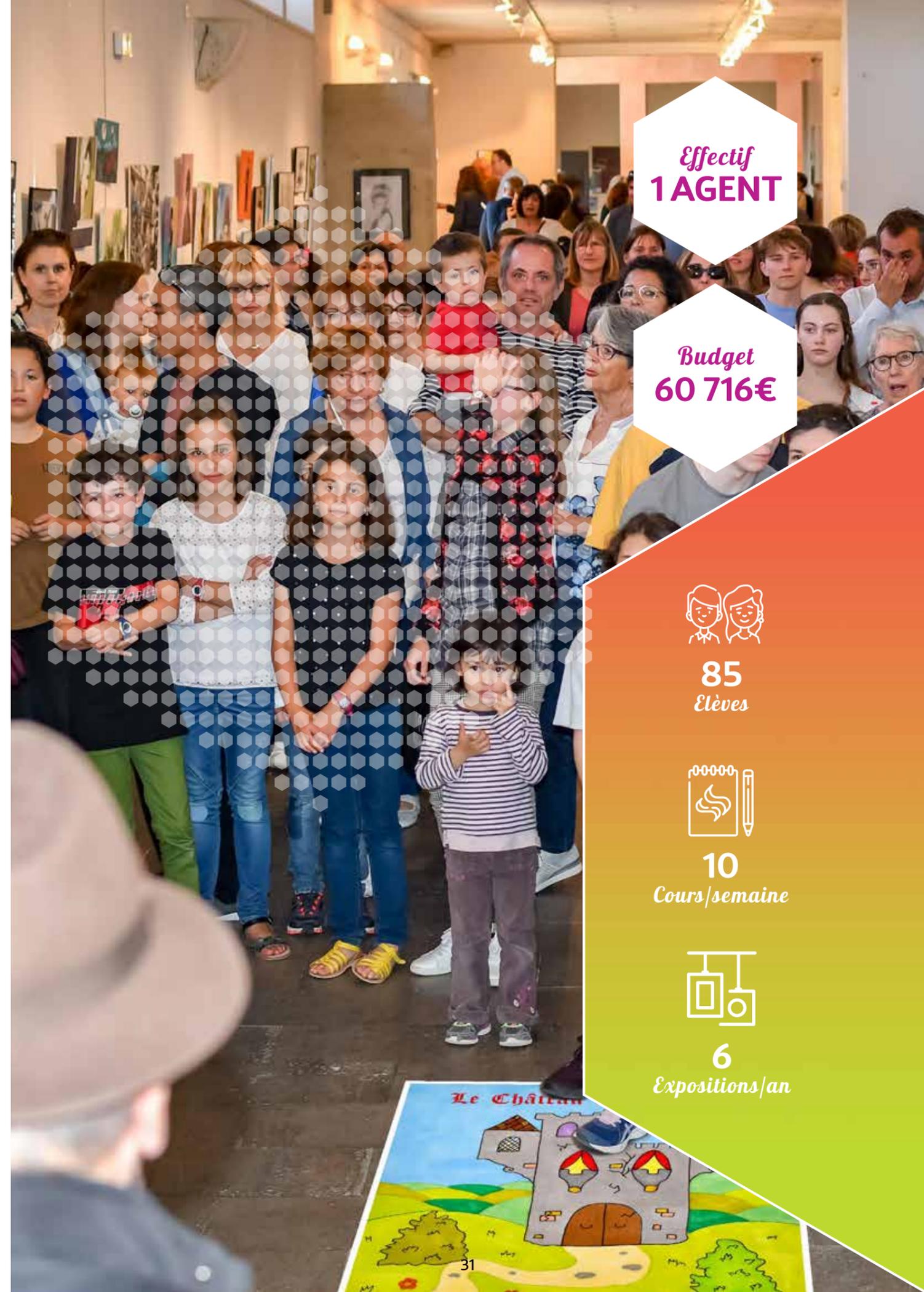


Livre CD Le château d'Eglantine

Un projet d'illustrations de chansons a été mené par des enfants de 10-12 ans, pour un livre CD, à partir d'un partenariat avec un groupe musical. Le livre a été édité en 300 exemplaires et diffusé pour un large public

Exposition de fin d'année

En arts visuels, le temps du faire est indissociable du «donner à voir» qui fait partie intégrante de la démarche. L'exposition de fin d'année permet à chaque élève de présenter et de valoriser le travail de l'année, de montrer pour faire connaître, pour donner envie de pratiquer, pour nourrir l'imagination, pour partager leurs expériences et leurs réflexions avec les autres élèves, leur famille ou le public visitant l'exposition.



Effectif
1 AGENT

Budget
60 716€



85
Elèves



10
Cours/semaine



6
Expositions/an

OBJECTIFS ❖

- Faire découvrir, apprendre et pratiquer la musique

MISSIONS ✓

- La formation : avec l'enseignement et l'accompagnement du musicien comme mission principale
- La création : avec des temps de rencontre, des artistes et des ateliers spécifiques
- L'animation et la diffusion : avec des temps de sensibilisation et d'animation sur le territoire et pour tous les publics
- La transmission des savoirs : pour s'approprier une technique, un savoir-faire et devenir un musicien autonome.

Artiste invité à l'école de musique

" Le 12 mai, nous avons accueilli Cyprien Barale, guitariste classique, baroque et picking, également professeur au Conservatoire d'Avignon.

Durant l'après-midi les grands élèves de la classe de guitare ont participé à une master class et ont pu recueillir de précieux conseils. En fin de journée nous avons pu assister à un magnifique récital de guitare axé sur deux styles différents : la première partie fut consacrée à un répertoire classique, la seconde reprenait des standards de musique américaine interprétés de façon « picking » dans la lignée des Chet Atkins, Jerry Reed ou Marcel Dadi."

PIERRE BOISSET
PROFESSEUR DE GUITARE



Festival des musiques d'ensemble en mars 2019

Ce festival met à l'honneur les ensembles de l'école de musique et permet d'inviter des ensembles des autres écoles de musique du territoire. Cette année fut l'occasion pour les classes de formation musicale de partager un projet "conte musical" avec l'école municipale de musique de Pérols, pour l'ensemble à cordes de présenter un répertoire sur la musique tango avec des danseurs professionnels ou encore d'apprécier l'originalité de l'ensemble de Steel Drum de l'école municipale de musique de Mèze.

Concert partagé : chœur de femmes de l'école municipale de musique et chœur d'hommes Hardis les gars

Ce concert présenté à l'église de Saint Jean de Védas fut un beau moment musical où le chœur de femmes a interprété la Messe Brèves de Léo Delibes accompagné au piano par la professeur Sabine Nicoli. Malgré la chaleur écrasante du mois de juin, le public était au rendez-vous et a pu entendre un concert de qualité mêlant fantaisie et émotion.



Effectif
20
PROFESSEURS

Budget Total
350 331€



270
élèves



150
Heures de cours
hebdomadaires



20
Manifestations
dans l'année
(AUDITIONS, CONCERTS,
ÉCHANGES)

Pôle Éducation et cohésion sociale



OBJECTIFS

- Accompagner et conseiller les élus dans les prises de décisions en lien avec le volet éducatif.
- Piloter la mise en œuvre de la politique éducative de la municipalité.
- Assurer une continuité éducative pour les 0-25 ans.
- Développer une logique d'éducation partagée entre les familles et les différents acteurs éducatifs du territoire.

MISSIONS

- Elaborer, avec les élus, le PEL (projet éducatif local), puis piloter sa mise en œuvre.
- Gérer les dispositifs CAF d'aide au financement des structures éducatives : CTG (convention territoriale globale), CEJ (contrat enfance jeunesse), prestations de service et VACAF.
- Gérer les relations avec les partenaires éducatifs (PMI, Education Nationale, DDSC, CAF).
- Assurer le pilotage stratégique des services du pôle (réunions de pôle avec tous les responsables de service (RS), entretiens réguliers et individuels avec chaque RS).
Veiller à l'adéquation entre besoins et moyens (humains, financiers, matériels et en locaux).

Une évolution constante des besoins

" L'évolution de la ville force à repenser les moyens afin d'anticiper les besoins. Tous les services du pôle sont concernés, mais en 2019, les affaires scolaires étaient à l'honneur avec l'arrivée d'un quatrième groupe scolaire et la mise en place d'une carte scolaire. Cette année, une autre mutation plus discrète s'est initiée notamment au sein de l'ALSH. Ici aussi le nombre croissant d'enfants pousse au changement et la réponse est fonctionnelle et mutualiste. L'équipe a donc pensé et expérimenté de nouveaux déploiements afin de garantir un accueil plus quantitatif mais toujours axé sur le qualitatif. Contribuer à tous ces changements reste pour moi une grande source de satisfaction et de motivation."



JOFFREY MARTINEAU,
RESPONSABLE DU PÔLE
ÉDUCATION ET COHÉSION
SOCIALE

Journée départementale de la parentalité

Depuis 7 ans la CAF et Parentalité 34 organisent une journée départementale de la parentalité. Cette année, Saint Jean de Védas s'est vue lauréate pour accueillir cet événement de grande ampleur. Ainsi ce sont plus de 400 personnes : professionnels, élus et parents qui se sont retrouvés pour assister à des conférences échanger et débattre. Si le domaine du TERRAL a participé à la réussite de cette journée, il faut noter la belle implication des services municipaux, notamment de l'équipe logistique, qui a largement contribué au succès

Convention Territoriale Globale (CTG)

La Ville entretient un partenariat privilégié avec la CAF de l'Hérault qui contribue à la bonne marche des services éducation tant sur le plan fonctionnel que financier. En 2019, cette collaboration s'est encore enrichie avec l'élaboration consensuelle d'une convention territoriale globale. A l'instar du Projet Éducatif Local, elle représente un outil supplémentaire dans la mise en œuvre de la politique éducative. Comités de pilotage et comités techniques vont donc être redéployés afin de conduire l'action éducative sur le territoire.



Effectif
120
AGENTS



+ DE 1 500
ENFANTS ET JEUNES ACCUEILLIS.



875 000 €

Aide financière
DE LA CAF POUR LE
FONCTIONNEMENT DES
STRUCTURES ÉDUCATIVES

service *Affaires scolaires*



OBJECTIFS

- Assurer la mise en place des repas Egalim et la restauration scolaire
- Assurer les inscriptions et réaffectations des enfants védasiens
- Assurer un service de qualité pour les védasiens

MISSIONS

- Veiller à la bonne ouverture du groupe scolaire Jean d'Ormesson et gérer toutes les commandes avant l'ouverture.
- Recruter le personnel nécessaire pour les quatre groupes
- Gestion des dossiers d'inscription, ventilation dans les groupes scolaires
- En lien avec l'éducation nationale, veiller à l'adéquation entre le nombre de classes et le nombre d'élèves
- Assurer la disponibilité des bus pour les sorties pédagogiques
- Assurer l'intendance et la distribution des repas et l'entretien des locaux
- Assurer le suivi du budget pour les écoles

Ouverture du Groupe Scolaire Jean d'Ormesson

" À la rentrée de septembre 2019, les familles ont constaté l'ouverture du nouveau groupe scolaire Jean d'Ormesson. Il a permis d'accueillir les enfants du nouveau secteur de Roque Fraisse soit 236 enfants avec l'ouverture de 9 classes (5 maternelles et 4 élémentaires). Le redécoupage de la carte scolaire a permis d'avoir une moyenne cohérente sur l'ensemble des 4 groupes scolaire."

BLANDINE BESSONE
RESPONSABLE DES
AFFAIRES SCOLAIRES



Effectif
46 AGENTS
*ATSEM et Agents
de cantine*

Budget
1 852 608€



1053
ÉLÈVES SCOLARISÉS
EN SEPTEMBRE 2019

service *Accueil de loisirs Péricolaires*

OBJECTIFS

- Accueillir les enfants de classes de maternelle et d'élémentaire en dehors du temps scolaire
- Proposer un accueil périscolaire qui respecte les rythmes biologiques et les besoins fondamentaux des enfants de 3 à 11 ans
- Assurer une cohérence et une continuité éducative entre temps scolaire et temps périscolaire

Un 4^{ème} Accueil de Loisirs Péricolaire

" L'ouverture du groupe scolaire Jean d'Ormesson a logiquement entraîné la création d'un nouvel ALP en septembre. C'est une réorganisation importante du service qui a dû être menée afin d'accueillir les futurs élèves sur les temps périscolaires tout en maintenant une homogénéité dans la qualité de l'accueil proposée aux enfants des 4 ALP. Au delà du travail réalisé pour préparer cette ouverture, c'est toute l'équipe qui s'est mobilisée avec enthousiasme pour donner vie à ces locaux flamboyants neufs et permettre aux enfants de s'approprier leur nouvel environnement. C'est une belle aventure qui commence !"

AURELIEN DELANGE
RESPONSABLE DU SERVICE ALP



MISSIONS

- Accompagner les enfants dans l'apprentissage de la vie en collectivité et des gestes de la vie quotidienne (respect des règles de vie, prise de responsabilité et d'autonomie, participation...)
- Mettre en place des activités (sportives, artistiques, ludiques, culturelles...) dans un esprit de détente
- Encourager et accompagner les projets et initiatives d'enfants en développant des espaces d'expérimentation, d'échanges, de prises de décisions
- Renforcer le lien avec les familles : échanges, rencontres avec les parents, réunions régulières avec les délégués de parents d'élèves...
- Développer le partenariat avec les équipes enseignantes : actions partagées, fêtes d'école, équipes éducatives...
- Organiser des rencontres thématiques entre les différents ALP (sport, santé, alimentation, environnement, développement durable...) et des actions qui s'inscrivent dans la réalité locale (événements et actualité de la ville, lien avec l'ALSH et le Centre Jeunesse, partenariat avec les associations...)
- Assurer la sécurité physique, affective et morale des enfants

Acteur de la vie des écoles

Depuis plusieurs années, un travail est mis en place par les équipes des ALP, en lien avec les équipes enseignantes, afin de participer activement aux fêtes de fin d'année dans les écoles. Elles apportent leurs compétences et leur savoir-faire lors de ces temps forts pour le plus grand plaisir des enfants et de leurs parents. Cet investissement traduit et symbolise la place essentielle qu'elles occupent au quotidien dans la vie des écoles.

Des actions pour favoriser le lien avec les parents

Communiquer davantage et mieux en se rendant plus disponible, créer des espaces de rencontre constructifs et adaptés, proposer des temps d'activités parents-enfants sont autant d'axes de travail, d'initiatives et d'actions menées par les équipes périscolaires en 2019 qui traduisent une attention particulière portée à la coéducation. Cela permet de développer les liens avec les parents, mais favorise surtout une meilleure cohérence éducative autour de l'enfant dans et en dehors des ALP.



Effectif
84
AGENTS

Budget
629 631€



1185

ENFANTS ONT FRÉQUENTÉ
LES ACCUEILS PÉRISCOLAIRES



749

Enfants accueillis
EN MOYENNE CHAQUE JOUR
SUR LES ALP



687

Heures d'ouverture
AU PUBLIC

service *Maison de la petite enfance*



OBJECTIFS

- Accueillir les parents et leur enfant dans le respect de leur individualité
- Permettre à l'enfant de s'épanouir, de développer ses compétences et l'amener à plus d'autonomie dans un climat de sécurité affective
- Préparer l'enfant à ses futures relations sociales et lui proposer une ouverture sur le monde extérieur

MISSIONS

- Accueillir des enfants âgés de 10 semaines à 4 ans en journées de façon régulière ou occasionnelle
 - Prévenir et dépister d'éventuels troubles psychoaffectifs ou moteurs par l'attention et l'observation
 - Accompagner et soutenir la parentalité
- Favoriser l'intégration sociale d'enfants porteurs de handicap ou atteint d'une maladie chronique
- Accueillir et conseiller les jeunes parents sur les différents modes de garde

Lectures et comptines à la crèche

« Un mercredi par mois une intervenante de la médiathèque vient à la rencontre des enfants de la crèche accompagnée de son tapis à histoires... Et c'est confortablement installés avec sucette et doudou que les tout-petits partagent un moment tout en douceur et en poésie. Une belle occasion pour eux de découvrir et d'entendre de nouvelles histoires et comptines ! »

ISABELLE GARCIA
AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE



Les couches écologiques

Avec une consommation avoisinant les 18000 couches par an et l'impact écologique conséquent que cela entraîne, la mairie a souhaité effectuer une transition vers plus d'éco responsabilité. Les nouvelles couches contiennent 4 fois plus de produits naturels que des couches classiques. Une composition « verte » qui exclut les perturbateurs endocriniens et garantit bien être et meilleure santé aux petits utilisateurs.

L'Écolothèque

En 2019, deux agents ont participé à une formation à l'Écolothèque sur le thème des soins aux animaux. Cela a élargi les possibilités d'explorations et les nouvelles découvertes lors des visites des enfants. Les sorties à l'Écolothèque sont pour les enfants des moments propices à l'éveil au monde extérieur et à la nature. Elles sont particulièrement appréciées par les enfants qui en reviennent toujours enchantés.



Effectif
20 AGENTS
4 ass. maternelles
1 pédiatre
1 psychologue

Budget
955 352 €



100 À 1 MILLIARD
DE CÂLINS DISTRIBUÉS PAR JOUR
AUX ENFANTS ACCUEILLIS EN CRÈCHE



2464
heures d'accueil
DES ENFANTS EN CRÈCHE
COLLECTIVE EN 2019



33 600 KG
DE PETITES VIES PORTÉES
EN MOYENNE PAR AN ET
PAR AGENT UNIQUEMENT
LORS DES CHANGES

service *Centre jeunesse*

OBJECTIFS

- Offrir aux jeunes de la commune, un accueil, un espace, un lieu d'expérimentation.
- Développer l'autonomie et le sens de la responsabilité.
- Offrir des possibilités de formation.

MISSIONS

- Accueillir les 11 / 17 ans et développer des animations pour ce public spécifique.
- Abriter un Point Information Jeunesse qui est un espace où les jeunes de (12- 25 ans) trouvent des renseignements sur leur orientation. L'accueil est gratuit, anonyme et personnalisé.
- Assurer la mise en place de l'aide aux devoirs. Cet accompagnement personnalisé permet à l'élève de mieux assimiler et de mieux comprendre ses leçons.

Un nouveau challenge !

" Sortir du Centre et aller à la rencontre des jeunes en proposant un accueil particulier pour les plus grands c'est-à-dire les 14-16 ans et ce en dehors des horaires du service. Un nouvel animateur PII (Point Information Jeunesse) a pris ses fonctions en novembre 2019. Cette arrivée va développer le rayonnement de la structure et toucher un public souvent en manque de repères. Des changements attendent donc le Centre jeunesse afin de mieux répondre aux attentes des adolescents et de leur famille."

NASSÉRA HARBI
RESPONSABLE DU CENTRE
JEUNESSE



La création d'un espace éducatif à la convergence du collège, de la famille, et du temps libre

Il est vrai que le Centre jeunesse à ce jour aura proposé un certain nombre de projets, d'activités ludiques, des sorties culturelles, et qu'il commence à être un lieu incontournable de la jeunesse. Mais une chose reste à découvrir et à approfondir, « le temps libre ». Nous sommes bercés par un mode de fonctionnement qui prend racine et qui dans ses habitudes nous amène à reproduire souvent les mêmes choses. Le temps libre où est-il ? Que proposons-nous à notre jeunesse ? Donner du sens à ces espaces de vie au Centre jeunesse sera un de nos principaux objectifs pour l'avenir...



Effectif
3
AGENTS

Budget
136 665€



28
JEUNES INSCRITS
À L'AIDE AUX DEVOIRS



112
Famille adhérentes



100
JEUNES PARTICIPANT
AUX ACTIVITÉS
INTERCOMMUNALES



OBJECTIFS

- Animation d'un lieu d'échanges
- Organisation d'un lieu d'informations et d'accès aux droits autour du métier d'assistants maternels
- Professionnalisation des assistants maternels

MISSIONS

- Accueillir, informer les parents et assistants maternels (soutien aux fonctions d'employeurs et employés)
- Organiser des ateliers d'éveil
- Gérer le fichier des places disponibles
- Développement et animation d'un réseau de partenaires
- Assurer des liaisons de coordination avec le Conseil départemental et la CAF
- Faire la promotion du RAM

Promouvoir le RAM

À travers la mise en place d'ateliers musique, les enfants s'éveillent aux pratiques artistiques, culturelles et développent leur sens de l'expérimentation.

Un atelier par mois d'une demi-heure est proposé de janvier à juin, sur deux sites afin d'assurer un confort en terme de déplacements pour les enfants et les assistants maternels : l'un au Terral, animé par Corinne Zoumboulis et l'autre à la médiathèque, animé par une intervenante extérieure.

Cet atelier a pour but :

- d'éveiller la réceptivité de l'enfant, son intelligence, sa créativité, sa sensibilité et ses sens
- de développer son identité personnelle au travers des chansons
- d'accroître son développement moteur sur des jeux rythmiques
- d'assurer une meilleure latéralisation sur de l'improvisation instrumentale
- de provoquer une plus grande socialisation quand les enfants partagent et jouent en petit groupe sur des instruments adaptés à leurs capacités."

À savoir...

À l'ouverture du RAM en 2011, 38 assistantes maternelles exerçaient sur le territoire, aujourd'hui elles sont 61. Parmi elles 3 maisons d'assistantes maternelles (MAM). Les MAM ne sont pas des structures d'accueil, il s'agit d'assistantes maternelles qui louent un logement en commun afin de travailler ensemble. Elles sont soumises à la même réglementation qu'une assistante maternelle travaillant seule à son domicile.



133

Ateliers
d'animation



61

ASSISTANTS
MATERNELS
AGRÉÉS

Budget
36 982€

Effectif
1 AGENT



OBJECTIFS

- Lieu de confidentialité et d'anonymat ouvrant un espace d'accompagnement à la fonction parentale
- Soutenir les premiers liens d'attachement et permettre la séparation

MISSIONS

- Accompagnement précoce à la fonction parentale basé sur l'écoute et l'échange du lien familial
- Prévenir les difficultés relationnelles mère, enfant
- Développer la socialisation des enfants et des adultes
- Valoriser les compétences parentales
- Apaiser certaines situations éducatives tendues
- Soutenir le lien à travers le jeu
- Éviter l'isolement des familles

Les règles de vie

Dans l'espace du LAEP, l'enfant doit respecter des règles de vie : on ne tape pas, on range les jeux par exemple. Ces règles s'inscrivent d'une part dans le champ du LAEP mais de manière plus large dans la société.

La société comprend ainsi un corps de règles dont le respect est rendu obligatoire pour ses membres et qui définit "les règles du jeu" qui doivent être observées par toute personne désirant vivre dans cette société.

Des règles pour les parents s'appliquent également, elles ne sont pas nommées, elles sont implicites. Les accueillantes sont garantes du cadre et de la qualité d'accueil (tolérance et bienveillance entre les parents)."

MÉLANIE DORMEAU,
ÉDUCATRICE LIEU D'ACCUEIL
ENFANTS PARENTS



Budget
28 778€

Effectif
1 AGENT



125

adultes et
138 enfants sont
venus en 2019



19

familles
DIFFÉRENTES
ONT FRÉQUENTÉ
LE LAEP EN 2019



34

ouvertures
DU LIEU
D'ACCUEIL



OBJECTIFS ❖

- Accueillir les enfants de 3 à 12 ans les mercredis et pendant les vacances scolaires dans un cadre sécurisant

MISSIONS ✓

- Mettre en place des activités répondant aux besoins et aux attentes des enfants.

Sensibilisation au développement durable pour former les citoyens de demain

“ Deux projets ont été proposés aux enfants pour les sensibiliser au tri sélectif : Le tri sélectif au restaurant scolaire pour lutter contre le gaspillage, (les déchets alimentaires sont récupérés dans un composteur dans le jardin du Centre). Également, un projet jardin transversal entre les maternelles et les élémentaires qui permet de découvrir ce qu'est un jardin. Sensibiliser les enfants pour partager, faire ensemble, goûter, sentir, entretenir, apprendre à se servir des outils, observer les insectes...Autant d'apprentissages pour éveiller les enfants à la protection de l'environnement.”

MAGALIE MORISSET
ANIMATRICE ALSH
(SPÉCIALISÉE EEDD)

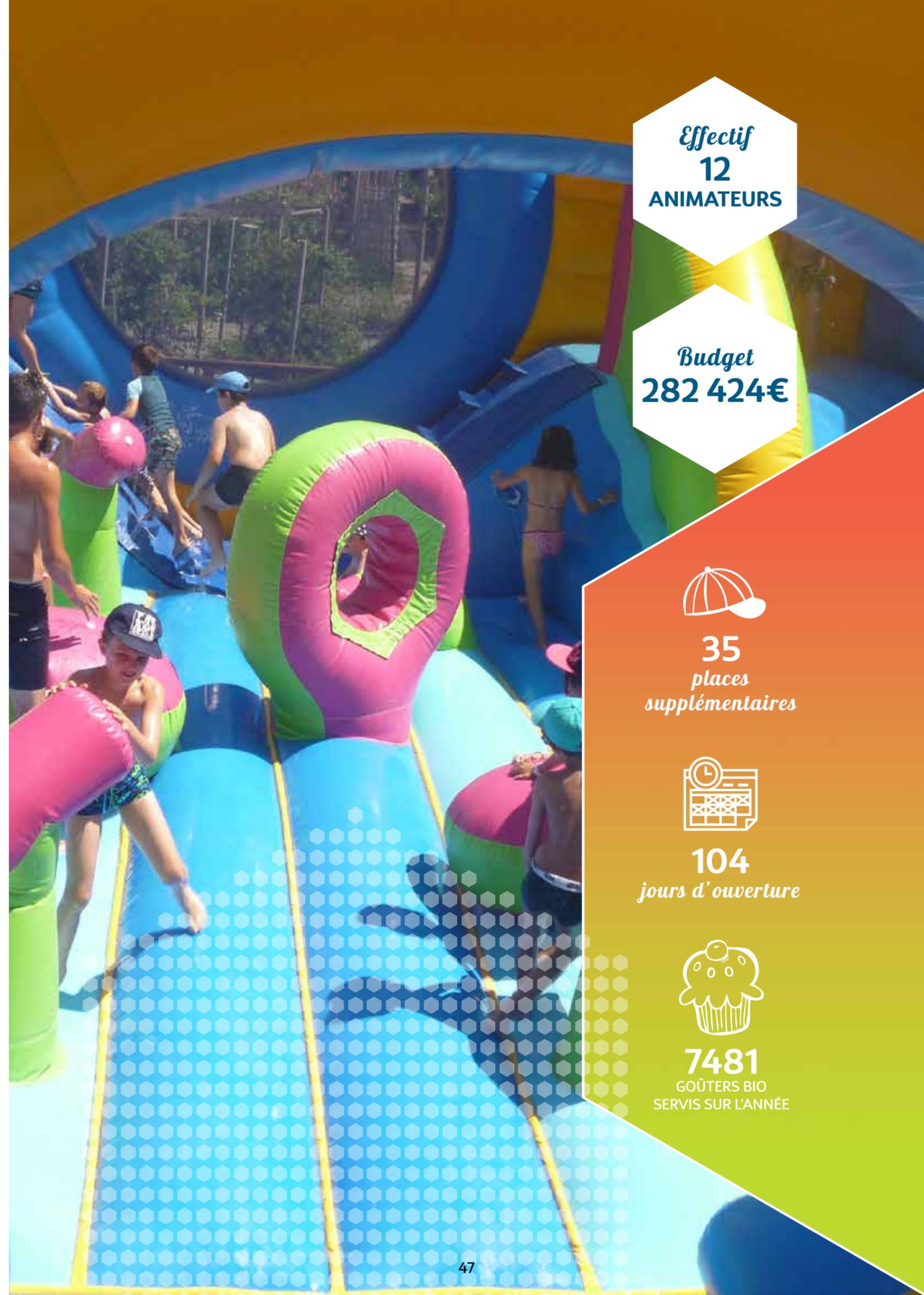


Atelier prévention du moustique tigre

Proposée par l'EID (entente interdépartementale pour la démoustication du littoral méditerranéen) quatre séquences ont été proposées aux enfants afin de connaître les bons gestes à faire chez soi pour lutter contre la prolifération du moustique tigre. Deux animateurs spécialisés ont dévoilé de nombreuses facettes du moustique tigre aux enfants (via des loupes, photos, contes, coloriages). Des jeux tels que le « puzzle zzz », ou le jeu de société « Nopik » ont également permis d'apprendre tout en s'amusant.

Initiation aux premiers secours

Deux journées de sensibilisation aux gestes de premiers secours ont été organisées pour les enfants âgés de 8 à 12 ans. À partir de cas pratiques, les jeunes secouristes ont appris les bons comportements pour faire face à différentes situations. Au travers de techniques simples, ils ont pratiqué les gestes qui sauvent : examen sommaire, mise d'une victime en PLS (position latérale de sécurité), garrot, pansement compressif, massage cardiaque, dégagement d'urgence, retournement, mise en place de défibrillateur et enfin savoir qui contacter et quoi dire pour donner l'alerte. Ce stage a rencontré un franc succès et a été renouvelé en 2020.



Effectif
12
ANIMATEURS

Budget
282 424€



35
places
supplémentaires



104
jours d'ouverture



7481
GOÛTERS BIO
SERVIS SUR L'ANNÉE

Pôle Urbanisme et services techniques

OBJECTIFS

- Définir les orientations stratégiques de l'aménagement du territoire en termes d'urbanisme, de développement durable et de mobilité
- Définir les process de valorisation des zones agricoles et naturelles
- Définir la stratégie de gestion du patrimoine communal pour assurer sa pérennité et son amélioration
- Conseiller les élus sur les décisions stratégiques à prendre en cohérence avec les budgets alloués au pôle et les urgences
- Assurer le fonctionnement optimal du pôle

Requalification de la rue des Roudères, l'enjeu d'un poste aux missions transversales

" Mon rôle est d'assurer la liaison entre les attentes communales, la Métropole, maître d'ouvrage, et le bureau d'études. Ce suivi de chantier nécessite une implication quotidienne pour répondre aux aléas de chantier. Leurs impacts sur les riverains doivent être réglés de manière efficace avec l'ensemble des intervenants. Ce travail doit être réalisé en synergie pour répondre aux demandes des riverains tout en considérant les contraintes techniques. Ma mission consiste également à assurer la transmission des plannings de travaux et restrictions de circulation éventuelles aux services de communication et de Police municipale. Je relaie

MISSIONS

- Étudier la faisabilité technique et juridique des projets d'aménagements et de planification
- Coordonner les études et les travaux sur le domaine public en lien avec les services de la métropole et en cohérence avec les stratégies définies
- Définir les missions des équipes techniques en réponse aux décisions des élus
- Assurer le lien avec les services des différentes collectivités, l'État, la SERM, les promoteurs, les bailleurs...
- Assurer le management du pôle

Requalification du Parc du Terral

Un bureau d'étude et un paysagiste ont été missionnés pour réaliser une étude de faisabilité sur le parc du Terral. Un diagnostic a été établi. Des scénarii d'aménagement ont été proposés en fonction des différents usages que les élus souhaitent attribuer au parc. Les objectifs de cette étude sont : l'aménagement de cheminements adaptés aux personnes à mobilité réduite, la gestion des eaux pluviales et la valorisation des qualités originelles botaniques. En parallèle de cette étude, un diagnostic botanique précis a été réalisé par deux étudiants stagiaires de Sup Agro. Ces éléments permettront de programmer la requalification du Parc.

Définition du Plan Pluriannuel d'Investissement pour les écoles, la Maison de la Petite enfance et l'ALSH

La commune a mandaté un bureau d'étude pour réaliser un diagnostic complet des groupes scolaires, de la Maison de la Petite enfance et de l'ALSH. Une expertise fine a été menée pour définir les travaux à programmer sur les prochaines années avec comme objectifs la pérennisation des structures, l'amélioration des confort d'usages et la réduction des dépenses énergétiques. Les espaces extérieurs de ces bâtiments ont également fait l'objet de cette étude afin d'améliorer leur perméabilité et augmenter leur végétalisation pour être source de fraîcheur au cœur des quartiers védasiens.

également ces informations auprès des habitants concernés."

AMEL HEDLI,
CHARGÉE DE MISSIONS



Effectif
29
AGENTS

Budget
154 129€


900 m^l
MÈTRE LINÉAIRE
CYCLABLE SÉCURISÉ
SUPPLÉMENTAIRE


6.5 M€ HT
ESTIMATION COÛT
CONSTRUCTION DU
FUTUR COMPLEXE
SALLE POLYVALENTE /
HALLE GYMNIQUE


145
arbres plantés
SUR LA ZAC ROQUE FRAISSE



OBJECTIFS

- Maîtriser l'urbanisation de la commune de façon cohérente.

MISSIONS

- Aider les élus pour la planification de l'urbanisme et son traitement réglementaire.
- Instruire les dossiers d'autorisation du droit des sols (permis de construire, déclaration préalable de travaux...) avec le concours de la Métropole.
- Renseigner les administrés sur leur droits et devoirs.

La journée d'une technicienne droit des sols

La journée type d'un Technicien Droit des Sols au sein du service de l'Urbanisme est séquencée de manière alternée sur la semaine par demies journées : une demie journée pendant laquelle les heures d'ouverture au public sont dédiées aux rendez-vous avec les pétitionnaires afin d'étudier leurs avants projets mais aussi pour les renseigner sur points techniques en matière d'urbanisme. Les heures de fermeture au public, sont exclusivement réservées au traitement de la fiscalité des constructions, à la correspondance par mail, l'analyse des dossiers déposés. Elles sont aussi mises à profit pour effectuer les contrôles de conformité des constructions qui ont fait l'objet d'une autorisation. La complexité des situations

Des projets finis, qui se bouclent

L'école Jean d'Ormesson est terminée et a obtenu son arrêté d'ouverture au public tout comme la salle des Granges. La ZAC Roquefraise est bien avancée. Seuls quelques lots restent à bâtir sur le lotissement des Hauts de Sigaliès.

Planification urbaine

Le SCOT a été approuvé. Il préfigure le développement de la Métropole pour les vingt années à venir. Les études sur le PLUI continuent, il devrait être approuvé en 2021.

ne fait qu'alimenter ma satisfaction d'exercer mon métier au quotidien.

CÉLINE PARRA,
TECHNICIENNE DES
DROITS DU SOL



Effectif
3
AGENTS

Budget
135 115€



2874
RÉPONSES AUX
COURRIERS ET AUX MAIL.
AUGMENTATION
PAR RAPPORT À 2018



926
DOSSIERS TRAITÉS.
QUANTITÉ STABLE
PAR RAPPORT À 2018



74
Conformités
TRAITÉES SUR LE TERRAIN

service *Gestion de l'espace public*



OBJECTIFS

- Coordonner les travaux réalisés sur l'espace public communal
- Piloter les projets techniques du domaine public relevant de la compétence de la collectivité.

MISSIONS

- Gérer les programmes de voirie et les relations opérationnelles avec la Métropole liées avec la voirie, réseaux divers et propreté.

Directrice de la Gestion de l'espace public

" Ma mission est d'améliorer la gestion de l'espace public, gérer ce patrimoine et apporter une réponse aux attentes politiques et citoyennes sur ce domaine. La voirie est aussi un support des réseaux techniques, un support d'activité économique, un vecteur d'image, un support de communication, un lieu culturel et ludique. On peut donc considérer que voirie et espace public sont les « jardins » de la vie riveraine, éléments majeurs du patrimoine collectif."

CATHERINE HERITIER
DIRECTRICE ESPACE
PUBLIC



Effectif
1 AGENT



285
Arrêtés provisoires
DE CIRCULATION

service *Aires de jeux/Cimetières*



Aires de jeux

OBJECTIFS

- Offrir des espaces publics favorisant le vivre ensemble en encourageant le tissage de liens sociaux.

MISSIONS

- Assurer les travaux d'entretien et de première maintenance. Maintenir la surveillance des équipements et veiller au respect des normes de sécurité.

Cimetières

MISSIONS

- Assurer un accueil de qualité auprès des familles en deuil tout en faisant appliquer les dispositions prévues dans la législation funéraire et le règlement intérieur du cimetière

Création de parcours aire de Fitness

L'aménagement du parc de la capoulière propose aux public un parcours de fitness composés de 7 appraeils permettant une activité physique variée

Création de nouvelles aires de jeux

Création de deux aires de jeux, l'aire de la Pinède place Pierre Masset et l'aire de jeux Jean Moulin.



Effectif
1
AGENT



53

jeux à disposition



8

*aires de jeux
en espace public*



4

*Cimetières
EN GESTION*

équipe *Bâtiments et espaces verts*



OBJECTIFS

- Améliorer le quotidien des citoyens, le cadre de vie, la sécurité et la propreté des installations

MISSIONS

- Répondre au mieux aux différentes demandes, entretenir le patrimoine communal, embellir les espaces publics

La polyvalence un atout pour le service

" Ma polyvalence me permet d'intervenir sur un grand nombre de demandes dans des domaines aussi divers que l'électricité, la peinture, la serrurerie... avoir plusieurs cordes à son arc est un vrai gage de réactivité et de performance pour assurer des interventions de qualité."

RICHARD RAYET
AGENT TECHNIQUE POLYVALENT



Revitaliser nos espaces publics

" Les espaces verts ont une place importante dans notre vie quotidienne. Je m'efforce, avec l'ensemble de l'équipe, de proposer des nouveaux aménagements. Il s'agit également d'embellir des espaces de les entretenir régulièrement de manière à améliorer sensiblement le cadre de vie des védasiens."

GILLES GALINDO
AGENT ESPACES VERTS



Effectif
13
AGENTS

Budget
902 310€



1730
DEMANDES TRAITÉES



120
Interventions
espaces verts

équipe Propreté

OBJECTIFS

- Assurer la propreté de l'espace public communal en complément des équipes de la Métropole, compétente en la matière.

MISSIONS

- Débarrasser les trottoirs et l'espace public des ordures ménagères et extra-ménagères
- Entretien et nettoyage des équipements urbains, bancs publics, trottoirs, caniveaux, les murs graffitis et poubelles fixes

Un agent supplémentaire

" Venu renforcer l'équipe propreté au cours de l'année 2019, j'ai vite trouvé mes marques et me suis rendu compte de l'étendue de notre tâche. Le nettoyage des voiries, des aires de jeux, l'enlèvement des encombrants sont notre travail quotidien dans une ville en progression constante. Un travail ingrat mais nécessaire."

LAURENT PAGAT
AGENT DE PROPRETÉ



Effectif
3
AGENTS

Budget
48 526€

service *Logistique - Installations festives*

OBJECTIFS

- Prendre en charge la planification, l'organisation et la gestion de l'ensemble des manifestations municipales tant au niveau technique que sécurité.
- Assurer la gestion du matériel et des véhicules.
- Développer la coordination technique des diverses salles de location communales.

MISSIONS

- Montage et démontage de toute la structure nécessaire aux évènements ayant lieu sur le territoire communal.
- Assurer la logistique au niveau des services.
- Entretien le patrimoine mobilier de la ville.

Les bienfaits de la transversalité

" Tout au long de l'année, le service logistique/festivités est souvent amené à travailler avec les autres services de la Ville. C'est lors de ces collaborations qu'une réelle synergie se fait sentir. Que ce soit lors de l'ouverture de saison du Chai ou encore avec le festival des arts de la rue « Festin de pierres » par exemple, les agents s'engagent pleinement dans ces missions transversales."

LAURENT NAVARRO
RESPONSABLE DU SERVICE
LOGISTIQUE / FESTIVITÉS



Un mécano sur le pont

La ville dispose de plus de 45 véhicules divers et variés : du tractopelle aux vélos électriques en passant par les camions ou les minibus. Et pour entretenir tout ce petit monde, il y a Stéphane Gori, notre mécanicien, qui répare et tient à jour les contrôles (techniques, pollution, levage). Une autre partie de son activité consiste à intervenir sur des manifestations d'ampleur aux côtés des ses collègues de l'équipe festivités/logistique. « Encore un homme de l'ombre bien utile à notre collectivité »

Effectif
6
AGENTS

Budget
428 414€

400
manifestations

41
Véhicules

service Prévention et secourisme



OBJECTIFS

- Améliorer les conditions de travail des agents.
- Limiter le nombre d'accident de service.
- Former aux règles élémentaires de sécurité et de secourisme.

MISSIONS

- L'assistant de prévention a pour mission de passer sur l'ensemble des unités de travail de la collectivité pour y rencontrer les agents afin d'améliorer leurs conditions de travail ainsi que leur qualité de vie au travail (QVT).
- Il analyse les accidents de service et dispense des formations de secourisme (SST) et apprend ainsi les gestes qui sauvent.

Sensibilisation aux gestes qui sauvent

En 2019, environ 60 personnes ont pu bénéficier d'une sensibilisation aux gestes qui sauvent ou à la formation Secouriste Sauveteur au Travail (SST). Dans le cadre d'une animation menée conjointement avec le Centre de loisirs, une douzaine d'enfants du Centre ont abordés les gestes qui sauvent. À l'occasion de « Festin de pierres 2019 », c'est une quinzaine de bénévoles du festival qui a pu être sensibilisés à ces mêmes gestes. À cela on peut ajouter 23 agents de la collectivités devenus secouristes et 14 agents ayant « recyclés » leurs connaissances en la matière. C'est un fait : à l'image de notre société, le secourisme

La prévention rentre dans les services

Des membres du CHSCT (Le comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail) ont effectué plusieurs visites à la maison de la petite enfance. À l'issue de ces évaluations, un rapport sur les conditions de travail a vu le jour et d'importants aménagements ont été réalisés en 2019 (dortoirs, buanderie et cuisine). En 2020, d'autres améliorations sont d'ores et déjà programmées. Leur but ? Faire évoluer positivement les conditions et la qualité de vie au travail des agents de la collectivité.

prend une place de plus en plus importante au sein de la collectivité."

LAURENT NAVARRO
FORMATEUR SECOURISME



Effectif
1 AGENT



56

Unités de travail



60

PERSONNES FORMÉES,
RECYCLÉES OU
SENSIBILISÉES AU
SECOURISME EN 2019



17

ACCIDENTS DE
SERVICE ANALYSÉS



OBJECTIFS

- Veiller au bon ordre, à la tranquillité, à la sécurité et à la salubrité dans la commune
- Lutter contre la délinquance de la voie publique, l'insécurité routière, les cambriolages, la violence dans les transports, la toxicomanie et autres addictions
- Sensibiliser les écoliers à la prévention routière

MISSIONS

- Lutter contre les incivilités et l'insécurité routière
- Assurer la sécurité aux entrées et sorties des établissements scolaires
- Maintenir l'ordre public lors des manifestations
- Intervenir en cas d'atteinte aux biens et aux personnes

La vidéoprotection, un dispositif efficace

En passant de 14 à 44 caméras, la municipalité a étendu son dispositif de vidéo protection sur les sites répertoriés avec des problématiques de délinquance de proximité, des risques de terrorisme. Depuis la mise en service du nouveau dispositif, les réquisitions judiciaires émanant des services de police et de gendarmerie nationale de toute la France ont augmenté significativement de plus de 368.75% (150 réquisitions judiciaires). La vidéoprotection contribue ainsi à résoudre de nombreuses affaires de crimes et de délits en tous genres.

Des évolutions pour la police municipale

PLUS D'AGENTS, PLUS D'HORAIRES D'OUVERTURE ET DE PRÉSENCE SUR LE TERRAIN... LA POLICE MUNICIPALE S'EST ADAPTÉE À L'EXTENSION DE LA VILLE.

Deux policiers municipaux ont été recrutés courant 2019. De nouveaux horaires ont également été mis en place : du lundi au jeudi de 7h à 20h, le vendredi de 7h à minuit et le samedi de 17h à minuit. Ce sont les moments pendant lesquels les agents de la Police municipale interviennent et non les horaires d'ouverture du poste de police. Les agents de la police municipale sont aussi présents sur de nombreux événements et manifestations qui se tiennent sur la commune.



Effectif
**9 PM +
3 ASVP**

Budget
466 991€



1 405

*Procès verbaux
d'infractions*
(STATIONNEMENT, RÈGLES
DE CIRCULATION, CODE DE
L'URBANISME, DÉPÔTS ILLICITES
ET NUISANCES SONORES)



1 027

*Interventions
effectuées*



150

RÉQUISITIONS JUDICIAIRES
(EXPLOITATION DES IMAGES DE
VIDÉOPROTECTION)



OBJECTIFS

- Accompagner les personnes en situation de précarité, à des difficultés sociales liées à la santé, à la dépendance, au logement, à l'emploi...
- Lutter contre les exclusions
- Animer une action générale de prévention et de développement social

MISSIONS

- Mesurer, analyser les besoins sociaux de la population, l'évolution des situations de précarité
- Proposer des aides sociales facultatives aux personnes défavorisées
- Participer à l'instruction des demandes d'aide sociale légale, faciliter l'accès aux droits
- Rendre le logement social accessible au plus grand nombre
- Accompagner les bénéficiaires du RSA dans leur parcours d'insertion socioprofessionnelle
- Développer des actions d'animation, de prévention, de lutte contre les situations d'isolement et au maintien de la dignité de la personne

Lutte contre l'exclusion numérique

Afin de répondre aux difficultés des publics fragilisés par la dématérialisation systématique des démarches (CAF, Pôle Emploi, Impôts... Doctolib...), le CCAS a obtenu le soutien du Conseil Départemental pour la mise en place d'une permanence bimensuelle en mairie, assurée par l'association ADAGES.

- Lutte contre l'isolement : des citoyens se mobilisent ! Après une année de réflexion aux côtés du CCAS, une dizaine de védasiens ont choisi de se constituer en équipe citoyenne et de rejoindre le projet associatif des Petits Frères des Pauvres. Par leurs actions, ces équipes luttent contre l'isolement et la solitude des plus de 50 ans prioritairement démunis en recréant du lien et en leur permettant de retrouver ainsi une dynamique de vie...
 - Maintien de l'autonomie

Actions en faveur des familles !

Deux dispositifs principaux :
Les chèques loisirs pour favoriser la pratique d'activités sportives, ludiques et culturelles du plus grand nombre : 9635 € utilisés par 114 foyers (191 enfants et 40 parents isolés).

Noël Solidaire : 2 040 € de chèques cadeaux Jouéclub de 40 € ont été alloués à 51 enfants.

La gestion du logement social

733 personnes reçues, 656 appels traités, 259 dossiers de demande de logements étudiés, dans l'attente d'une attribution.

85 attributions, 5 conférences intercommunales logement, 4 commissions d'attribution de logements, 1 commission interne logement.

Devant la montée en charge des inscriptions au service de transport adapté, le CCAS a mis en place une demi-journée supplémentaire, réservée exclusivement aux courses auprès de l'enseigne Carrefour."

SYLVIE CLÉMENT
RESPONSABLE DU C.C.A.S



Effectif
3 AGENTS
2.6 TEMPS PLEINS

Budget
131 830€



+ 20,5 %
BUDGET DE CHÈQUES LOISIRS
(191 ENFANTS ET
40 PARENTS ISOLÉS)



177
FAMILLES, 66 SENIORS,
127 PERSONNES ISOLÉES, 195
ENFANTS ET 259 DEMANDEURS
DE LOGEMENTS SOUTENUS



3 525
ACCUEILS PHYSIQUES
ET TÉLÉPHONIQUES

Contacts



Accueil de loisirs sans hébergement "les Garrigues"

Chemin de la Combe
04 99 52 20 62

Centre jeunesse

3 avenue de la libération
04 99 52 78 75

Centre technique municipal

Allée Charles Warnery
04 67 42 77 16

Chai du Terral

1 allée Joseph Cambon
04 67 82 02 34
www.chaiduterral.fr

Domaine du Terral

1 allée Joseph Cambon
04 67 85 65 50

Mairie

4 rue de la mairie
04 67 07 83 00

Maison des associations

18 rue Fon de l'Hospital
04 67 82 36 20

Maison de la Petite Enfance

Rue Auguste Renoir
04 67 27 78 02

Police municipale

Route de Montpellier
04 67 07 83 05

Relais d'assistants Maternels Lieu d'Accueil Enfants/Parents

1 place Victor Hugo
04 67 42 76 88